

DELEN

PRIVATE BANK

DÉCLARATION DE CONFIDENTIALITÉ POUR LE PERSONNEL

Votre vie privée est très importante à nos yeux. Nous souhaitons, à travers cette charte, vous fournir davantage d'informations sur la manière dont **Delen Private Bank** traite vos données à caractère personnel et sur les droits dont vous pouvez vous prévaloir quant à ces données.

Il se peut que nous modifiions la présente Déclaration de confidentialité afin de refléter les éventuelles modifications des lois et règlements applicables et/ou la manière dont nous traitons les données à caractère personnel du personnel. Cette version a été rédigée le 15 janvier 2024 et entrera en vigueur le 22 janvier 2024. Vous retrouverez la dernière version en date sur l'intranet. Toute modification importante du contenu de cette Déclaration de confidentialité sera portée à votre connaissance.

En tant que membre du personnel, vous vous engagez à consulter et lire régulièrement la version la plus récente de la présente Déclaration de confidentialité sur l'intranet.

1. À qui s'applique la présente Déclaration de confidentialité ?

La présente Déclaration de confidentialité s'applique aux membres du personnel de

- **Delen Private Bank SA**, dont le siège social se trouve Jan Van Rijswijcklaan 184, B-2020 Anvers, registre des personnes morales d'Anvers (RPM), province d'Anvers, BE 0453.076.211
- **Capfi Delen Asset Management SA**, dont le siège social se trouve Jan Van Rijswijcklaan 184, B-2020 Anvers, RPM d'Anvers, province d'Antwerpen, BE 0422.682.151.
- **Delen Private Bank Luxembourg SA**, dont le siège social se Route d'Arlon 287, L-1150 Luxembourg, inscrite au Registre de Commerce des Sociétés sous le numéro B27.146
- **Cadelux SA**, de droit luxembourgeois, dont le siège social est Route d'Arlon 287, L-1150 Luxembourg, inscrite au Registre de Commerce des Sociétés sous le numéro 183.243
- **Delen (Suisse) SA**, de droit suisse, dont le siège se trouve 31 Boulevard Helvétique, CH-1207 Genève, inscrite au Registre du Commerce du Canton de Genève, sous le numéro 108.477.352.

Chacune d'entre elles est désignée par les termes "**Delen Private Bank**" ou "**nous**".

Dans le cadre de la présente Déclaration de confidentialité, le terme « membre du personnel » désigne les personnes suivantes :

- candidats
- employés de Delen Private Bank Belgique, Delen Private Bank Luxembourg ou Cadelam
- consultant externes
- employés à temps partiel

- stagiaires/étudiants
- toute autre personne physique travaillant pour le compte de Delen Private Bank Belgique, Delen Private Bank Luxembourg ou Cadelam, pour autant que ces services soient fournis dans le cadre des activités de Delen Private Bank ou Cadelam
- des tiers dont les données à caractère personnel sont fournies dans le cadre de la relation de travail
- membres de la direction et du conseil d'administration de Delen Private Bank ou Cadelam
- anciens collaborateurs

2. Quelles données à caractère personnel traitons-nous ?

Le terme "données à caractère personnel" désigne toutes les données qui vous identifient ou qui peuvent être liées à vous en tant que personne. Le terme "traitement" désigne toute opération manuelle ou automatisée effectuée avec les données à caractère personnel en question, telle que la collecte, l'enregistrement, la conservation, la consultation, l'adaptation, l'organisation, l'utilisation, la distribution, la transmission ou la suppression de données à caractère personnel. Si vous êtes membre du personnel, nous traitons des données à caractère personnel telles que :

- Les **données d'identification** telles que votre nom et votre prénom, votre date et votre lieu de naissance, une copie de votre carte d'identité, votre nationalité, un spécimen de votre signature, votre numéro de registre national, vos données d'adresse IP et vos données de connexion.
- Les **coordonnées** telles que votre adresse/lieu de résidence, votre adresse e-mail (privée et professionnelle), votre numéro de téléphone fixe et mobile (privé et professionnel).
- Les **données financières**, y compris les numéros de compte et les données relatives aux transactions.
- La **situation personnelle** telle que votre état civil et des informations sur votre formation, votre niveau d'études et votre expérience professionnelle.
- Les **données professionnelles** telles que les modalités du contrat, la date d'entrée et de sortie de service, l'ancienneté, la description du poste, le lieu de travail, les données relatives à la formation, les activités professionnelles externes, le comportement numérique et le CV.
- Les **informations relatives au salaire et aux RH**, comme par exemple les informations sur les salaires, les fiches de paie, les attestations fiscales et les informations sur les avantages extra-salariaux (assurance hospitalisation, assurance de groupe, etc.), les informations sur les déplacements professionnels et les indemnités, les informations sur les congés, y compris les congés de maladie et les congés parentaux.
- Les **photos et enregistrements vidéos**, par exemple, des images provenant des caméras de sécurité situées dans le hall de nos bureaux, des photos ou des enregistrements vidéo pris lors d'événements et des photos de profil.
- Les **enregistrements d'appels téléphoniques et vidéo** : Delen Private Bank peut enregistrer des conversations téléphoniques et vidéo avec ses clients afin de les utiliser comme preuve de sa mission dans le cadre de litiges ou de contrôles. Par ailleurs, l'enregistrement d'une vidéo peut avoir lieu si un participant active la fonction d'enregistrement de cet appel.
- Les données relatives aux **équipements d'entreprise**, telles que les informations sur l'utilisation ou l'accès aux équipements d'entreprise.

Le terme "données sensibles" désigne les données à caractère personnel relatives à la santé, à l'appartenance ethnique, aux convictions religieuses ou politiques, aux données génétiques ou biométriques ou aux données du casier judiciaire. Les données démographiques et les données relatives aux ressources humaines que nous collectons peuvent contenir des données sensibles, par exemple sur votre santé. En outre, nous collectons également:

- Les **données biométriques**, à savoir des scans d'empreintes digitales pour permettre l'accès au data center (si on peut accéder au bureau avec une empreinte digitale, un hashage de l'empreinte digitale est conservé, l'empreinte digitale ne peut en aucun cas être reconstituée sur la base de ce hashage).
- Les données relatives au **casier judiciaire** (les données relatives au casier judiciaire ne sont vérifiées que lors des contrôles périodiques du personnel ou de la sélection des candidats à un poste. Ces données personnelles ne sont jamais stockées ou traitées).

Delen Private Bank ne traite des données sensibles que lorsque la loi l'exige (par exemple, pour garantir la santé et la sécurité sur le lieu de travail), lorsque cela relève de l'ordre public ou lorsque vous avez explicitement mis ces données à la disposition de Delen Private Bank. Dans des circonstances limitées, Delen Private Bank peut demander votre consentement exprès pour traiter ces données.

3. Quand vos données à caractère personnel sont-elles collectées ?

Nous traitons les données à caractère personnel liées à la relation (de travail). Plus précisément, ces données à caractère personnel sont collectées auprès de vous au moment de la candidature et du recrutement et pour la durée restante du contrat.

Les données à caractère personnel peuvent également être obtenues à partir de données publiques (par exemple, les données à caractère personnel que vous avez publiées sur les médias sociaux ou les données publiées sur des sites web publics) pour la sélection des candidats et des employés. Dans certains cas, Delen Private Bank obtient des données personnelles de la part de tiers, tels que des agences de recrutement, dans le cadre de la vérification des antécédents et de la sélection, et des références professionnelles que vous nous avez fournies.

4. Pourquoi traitons-nous des données à caractère personnel ?

Nous traitons les données à caractère personnel des membres du personnel aux fins suivantes :

- Prendre des dispositions en vue de conclure un contrat de travail avec vous, ou lorsque nous avons un intérêt légitime à évaluer votre aptitude à occuper un poste ou une fonction chez nous, notamment en demandant des références et en procédant à des vérifications des antécédents, ou pour vous embaucher
- Pour l'administration du personnel et des salaires, par exemple pour le paiement des salaires et l'administration des avantages extra-salariaux, le respect des règles de santé et de sécurité, l'administration de la sécurité sociale et des impôts et d'autres activités liées à la gestion du personnel ou des contrats. Nous le faisons pour remplir nos obligations contractuelles à votre égard ou lorsque cela est dans notre intérêt légitime ;
- À des fins de recrutement, d'évaluation des performances et de planification du personnel, de gestion des absences, de formation et de développement professionnel, ainsi que pour la conduite de procédures disciplinaires et judiciaires, lorsque cela est dans notre intérêt légitime.
- Pour se conformer à des obligations légales et administratives, par exemple en matière de droit du travail et de droit fiscal ou pour certaines obligations légales ou administratives relatives à des employés individuels (telles que la saisie-arrêt des salaires) ;
- Pour remplir des obligations légales en matière de sûreté et de sécurité ou lorsqu'il est dans notre intérêt légitime de garantir l'exactitude, l'exhaustivité, la fiabilité, la sûreté et la sécurité de nos équipements, installations, données et processus financiers et opérationnels ou pour des audits visant à détecter et à prévenir la fraude ou les irrégularités, comme la gestion du contrôle d'accès, l'identification des menaces potentielles pour la sécurité de nos réseaux, l'identification de l'accès du personnel à des sites web présentant des risques pour la sécurité, le travail en équipe, la gestion de la sécurité et de la confidentialité, etc.
- Pour défendre notre position en cas de litige, lorsque cela est dans notre intérêt légitime
- Pour gérer notre entreprise, lorsque cela est dans notre intérêt légitime, par exemple pour effectuer des analyses commerciales et planifier le lieu de travail ; facturer les clients, à des fins de rapports divers, de

communications internes, y compris l'intranet, l'administration de l'entreprise, le carnet d'adresses et les bulletins d'information internes, et pour les communications avec les partenaires commerciaux, les vendeurs et les fournisseurs, ainsi que pour l'administration et l'entretien des coordonnées de l'entreprise et des contacts

5. Combien de temps conservons-nous vos données à caractère personnel ?

La durée de conservation de vos données personnelles dépend du type de données personnelles et des finalités pour lesquelles ces données personnelles sont traitées. Delen Private Bank n'utilise des données à caractère personnel que si elle a préalablement établi un objectif clair et légitime pour le faire. La plupart des documents relatifs aux ressources humaines peuvent être conservés par Delen Private Bank pendant 10 ans après la fin du contrat de travail. Cette période peut être plus longue que la période imposée par la loi pour l'exercice de vos ou de nos droits.

Si les données personnelles sont traitées à des fins de recrutement, nous les conserverons pendant un mois après la fin du processus de recrutement, sauf si nous avons un intérêt légitime, ou si vous nous en donnez l'autorisation, à conserver vos données personnelles plus longtemps dans notre base de données de talents.

6. À qui transmettons-nous vos données à caractère personnel ? Et à quelles fins ?

Entreprises du Groupe

Delen Private Bank peut transférer des données à caractère personnel à des sociétés du même groupe, telles que des filiales.

Prestataires de services externes

Lors de l'externalisation ou de la délégation de certaines tâches, Delen Private Bank et Cadelam peuvent transmettre des données à caractère personnel à des tiers soigneusement sélectionnés qui traitent certaines données à caractère personnel sur instruction de Delen Private Bank et de Cadelam. Delen Private Bank n'utilise à cette fin que des tiers sous-traitants qui, selon elle, prennent des mesures techniques et opérationnelles suffisantes et appropriées pour la protection de ces données à caractère personnel. Ces tiers sont soumis à des obligations de confidentialité.

Vous trouverez ci-dessous quelques exemples non exhaustifs de prestataires de services externes auxquels Delen Private Bank peut communiquer certaines données :

- le secrétariat social pour l'administration des salaires
- les compagnies d'assurance dans le cadre de la relation de travail (par exemple, assurance hospitalisation et assurance groupe)
- une société de leasing
- l'émetteur de chèques-repas, d'écochèques et de chèques consommation
- les prestataires de services externes dans la gestion des téléphones portables et l'organisation d'événements

Dans le cas de Cadelam et Cadelux, les services liés à la gestion des ressources humaines sont sous-traités à Delen Private Bank.

Transactions commerciales

Si Delen Private Bank est impliquée dans une fusion, une acquisition ou une vente d'actifs, un financement, une réorganisation, une faillite, une mise sous séquestre ou une vente d'actifs commerciaux, vos données personnelles peuvent être transférées, par exemple à des auditeurs, des administrateurs judiciaires et dans le cadre d'un processus de due diligence.

Autorités gouvernementales, judiciaires et de contrôle

Les données à caractère personnel peuvent être divulguées aux autorités chargées de l'application de la loi, aux autorités réglementaires, aux agences gouvernementales ou dans le cadre de procédures judiciaires si la loi nous y oblige ou si nous estimons qu'une telle divulgation est nécessaire pour respecter une obligation ou une demande légale, pour faire respecter des droits contractuels, pour prévenir ou résoudre des problèmes de sécurité ou des problèmes techniques, ou pour protéger les droits, la propriété ou la sécurité de l'entreprise, de nos employés, d'une tierce partie ou du public.

Transfert de vos données personnelles en dehors de l'EEE

Pour mener à bien ses activités, Delen Private Bank peut être amenée à transférer des données personnelles vers des pays situés en dehors de l'Espace économique européen (EEE).

Si la Commission européenne a reconnu que le pays peut garantir un niveau de protection des données suffisamment élevé, nous pouvons transférer des données à caractère personnel. Dans le cas contraire, Delen Private Bank peut soit invoquer une dérogation applicable dans une situation spécifique, soit prendre elle-même les précautions nécessaires, à savoir des mesures techniques et opérationnelles appropriées, afin que vos données à caractère personnel soient protégées de manière adéquate (par exemple en incluant les dispositions contractuelles habituelles de la Commission européenne dans les accords conclus avec ces tiers).

7. Vos droits et leur respect

Vous disposez également d'un certain nombre de droits concernant les données personnelles traitées par Delen Private Bank:

- Vous pouvez consulter vos données personnelles.

Vous pouvez consulter à tout moment les données personnelles que nous traitons en votre nom. Si vous le souhaitez, vous pouvez obtenir une copie des données personnelles que nous avons collectées à votre sujet.

- Vous pouvez faire corriger vos données à caractère personnel.

Si les données à caractère personnel que nous avons recueillies à votre sujet sont incorrectes ou incomplètes, vous avez le droit de nous demander de les corriger.

- Vous pouvez vous opposer à une utilisation particulière de vos données personnelles.

Vous avez toujours le droit de vous opposer à une certaine utilisation de vos données à caractère personnel. Nous nous conformerons à votre demande, sauf si nous devons traiter les données en question à des fins légales ou pour remplir nos obligations contractuelles.

- Vous pouvez retirer votre consentement.

Lorsque nous traitons des données à caractère personnel avec votre consentement, vous pouvez à tout moment retirer votre consentement à la poursuite du traitement. Si vous souhaitez que vos données personnelles soient effacées, veuillez-vous référer au droit à l'effacement.

- Vous pouvez demander à Delen Private Bank de limiter l'utilisation de vos données personnelles.

Vous avez le droit de nous demander de limiter l'utilisation et le traitement de vos données personnelles dans certains cas. Vous ne pouvez pas nous demander de limiter le traitement de vos données personnelles si nous y sommes contraints par la loi ou si ce traitement est nécessaire à l'exécution d'un accord que nous avons précédemment conclu avec vous.

- Vous pouvez demander que vos données personnelles soient transférées à un tiers.

Vous avez le droit de nous demander de transférer les données à caractère personnel que vous nous avez fournies à un tiers spécifique. Si cela est techniquement possible, nous organiserons ce transfert.

- Vous pouvez faire effacer vos données personnelles.

Dans certaines circonstances, par exemple si vous soupçonnez que nous traitons certaines données à caractère personnel de manière illégale, vous pouvez demander à ce qu'elles soient effacées. Nous respecterons votre demande, sauf si nous devons traiter les données en question à des fins légales ou pour nous conformer à nos obligations contractuelles.

L'exercice de vos droits

Vous pouvez exercer vos droits en contactant notre Data Protection Officer ou en envoyant un email à privacy@delen.beank.

Plus votre demande est précise lorsque vous exercez certains droits, mieux nous pourrions vous aider à répondre à votre question. Pour des raisons de confidentialité et de protection de vos données, nous pouvons vous demander de fournir une copie de votre preuve d'identité ou des informations supplémentaires pour vérifier votre identité.

Toute requête envoyée à Delen Private Bank visant l'exercice de vos droits sera traitée dans les plus brefs délais, au plus tard dans un délai d'un mois à compter de la réception de la requête.

Suivant la complexité de la requête ou le nombre de requêtes, il se peut que ce délai soit prolongé de deux mois. Delen Private Bank vous informera dans tous les cas de cette extension dans un délai d'un mois à compter de la réception de votre demande.

Nous pouvons refuser dans certains cas de satisfaire à votre requête ou nous pouvons facturer une indemnité raisonnable couvrant le traitement de votre demande si celle-ci est jugée inappropriée ou répétitive ou qu'elle entraîne des frais excessifs.

Si le Data Protection Officer décide qu'aucune suite ne peut être donnée à une requête, il vous en informera au plus tard dans un délai d'un mois à compter de la réception de la requête. Les motivations de sa décision seront portées à votre connaissance.

Droit d'introduire une plainte

Si vous contestez la position de Delen Private Bank ou de Cadelam, vous avez le droit d'introduire une plainte. Vous pouvez envoyer celle-ci au Data Protection Officer de Delen Private Bank via privacy@delen.be. Vous avez aussi la possibilité de contacter l'Autorité belge de protection des données dont vous trouverez les coordonnées ci-dessous, ou l'autorité de protection des données de votre propre pays :

- par courrier : à l'attention de l'Autorité de protection des données, rue de la Presse 35, B-1000 Bruxelles
- via le site internet : <https://www.autoriteprotectiondonnees.be/citoyen/agir/introduire-une-plainte>

8. Comment protégeons-nous vos données à caractère personnel et que pouvez-vous faire pour nous y aider ?

Nous prenons les mesures techniques et organisationnelles appropriées (politiques et procédures, sécurité informatique, etc.) pour assurer un niveau de protection adéquat contre l'accès non autorisé, la modification, la perte ou la destruction de vos données à caractère personnel et pour garantir la confidentialité et l'intégrité de vos données à caractère personnel et des activités de traitement. Pour assurer la sécurité de vos données à caractère personnel, nous appliquons à toutes nos activités un certain nombre de politiques et de normes que nous avons élaborées en interne. Celles-ci sont régulièrement mises à jour en fonction des réglementations les plus récentes et des évolutions récentes dans ce domaine.

Vous trouverez de plus amples informations sur la manière dont vous pouvez nous aider dans la Politique de sécurité de l'information.

9. Vous pouvez toujours nous contacter pour toute information complémentaire

Pour de plus amples informations sur la politique des données de Delen Private Bank et sur l'utilisation que nous faisons des données à caractère personnel, veuillez contacter le Data Protection Officer (Ayse Morali) ou envoyer un e-mail à privacy@delen.beank.

10. Modifications apportées à cette Déclaration de confidentialité

Delen Private Bank peut modifier cette déclaration de confidentialité à tout moment. Toute modification apportée à notre déclaration de confidentialité sera publiée sur [Knowledge Base](#) et, en fonction de l'importance des changements, nous pourrions vous en informer par e-mail ou vous fournir des conseils utiles sur [Delen Insider](#). La date de la version la plus récente est indiquée en haut à droite de la déclaration de confidentialité. Veuillez consulter régulièrement la déclaration de confidentialité de Delen Private Bank afin de rester informé des changements qui pourraient vous concerner.

Les versions modifiées de la présente Déclaration de confidentialité prendront effet dix (10) jours après leur publication sur l'intranet et/ou leur annonce par d'autres moyens. L'approbation sera toujours demandée si nécessaire, à moins que ces modifications ne soient nécessaires pour se conformer à une obligation légale. Dans ce dernier cas, les modifications prendront effet immédiatement.